



LE DIF

Refus de la demande de DIF

Coordonnées de l'entreprise

.....
.....
.....

Nom et prénom du salarié.....

Adresse

.....

Date :.....

LRAR ou remise en main propre contre récépissé

Objet : Désaccord sur votre demande de DIF.

Madame, Monsieur,

Vous avez demandé par courrier en date du à bénéficier de votre DIF pour la formation suivante :

Intitulé de l'action :.....

Date de début :.....

Date de fin :.....

Durée en heures :.....

- nombre d'heures hors temps de travail

- nombre d'heures pendant le temps de travail.....

Organisme de formation (nom et adresse) :.....

.....

Coûts pédagogiques :.....

Coûts annexes :.....

Allocation de formation :.....

Nous sommes au regret de vous informer que nous ne pouvons donner une suite favorable à votre demande compte tenu de la formation sollicitée.

Vous pouvez, si vous le souhaitez, (*présenter un nouveau projet / discuter de votre projet lors du prochain entretien prévu le*).

Nous vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos salutations les meilleures.

Signature

**Contactez votre AGEFOS PME.
Un conseiller vous accompagne dans vos démarches,
de l'analyse de vos besoins à l'instruction du dossier.**